

COMISIÓN MUNICIPAL ELECTORAL  
DE HIGUERAS, N. L.

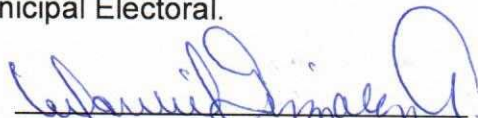
ACTA DE LA  
SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 26 DE MAYO DE 2024

En el municipio de Higueras, N. L., siendo las 14:29 horas del día 26 de mayo de 2024, en el domicilio que ocupa la sede de la Comisión Municipal Electoral, ubicada en la calle Ocampo número 111-A del centro del municipio, se llevó a cabo sesión extraordinaria, en modalidad presencial, contando con la presencia de las siguientes Consejerías Municipales Electorales: C. Delia Maribel González Aguilar, Consejera Presidenta; C. María Teresa de Jesús Hernández González, Consejera Secretaria; C. Deissy Rocío Ramírez Contreras, Consejera Vocal; y C. Sonia Lisseth Gaeta Rodríguez, Consejera Suplente. También estuvieron presentes las representaciones de los partidos políticos siguientes: C. Mario Alberto Rodríguez de León, representante propietario de Movimiento Ciudadano; C. Blanca Ancelma González Montemayor, representante propietaria de Esperanza Social nl. Acto seguido, la Consejera Secretaria procedió a pasar el registro de asistencia, y una vez hecho lo anterior declaró la existencia del quórum, poniéndose a consideración el siguiente orden del día: 1. Registro de asistencia y declaración de quórum; 2. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso; 3. Primera verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral. Leído el anterior orden del día y puesto a consideración de las Consejerías, el mismo fue aprobado por unanimidad de votos. Continuando con el punto número 3 del orden del día, relativo a la primera verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral, la Consejera Presidenta informó que el Consejo General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León, en su sesión extraordinaria del 26 de mayo del año en curso, aprobó el acuerdo relativo a la emisión del Protocolo para la verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral a utilizarse el día de la Jornada Electoral, y que de acuerdo con lo establecido en dicho protocolo, el Consejo General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León seleccionará 2 muestras aleatorias simples de 3 casillas

para cada una de las 51 Comisiones Municipales del estado, mencionando que la primera muestra será verificada previo a la entrega de los paquetes electorales a las Presidencias de las mesas directivas de casilla; mientras que la segunda verificación se llevará a cabo durante la Jornada Electoral del 2 de junio, informando que ambas verificaciones se realizarán con el objeto de autenticar las boletas y actas electorales. En relación con lo anterior, la Consejera Presidenta informó que el Consejo General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León, llevó a cabo la selección de la muestra aleatoria simple de 3 casillas que serán objeto de la primera verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral del municipio de Higuera, y que el resultado de dicha muestra fue notificado mediante oficio a esta Comisión Municipal Electoral, informando que las casillas que resultaron seleccionadas son las siguientes: LA sección 820 Básica 1 en la calle Jose María Morelos y Pavón No. 5 colonia Centro entre calles Miguel y Ruperto Martínez domicilio particular, sección 821 Básica 1 en la calle Juárez No. 101 zona Centro entre calles Zaragoza y Ruperto Martínez escuela primaria Teniente Coronel Ruperto Martínez y sección 821 Contigua 1 en la calle Juárez No. 101 zona Centro entre calles Zaragoza y Ruperto Martínez escuela primaria Teniente Coronel Ruperto Martínez. Una vez informado lo anterior, la Consejera Presidenta invitó a las Consejerías Municipales Electorales y las representaciones de los partidos políticos a dirigirse a la bodega para proceder a abrirla para extraer los paquetes correspondientes a la muestra e iniciar con la verificación. Una vez hecho lo anterior, regresaron a la mesa de sesiones, y la Consejera Presidenta informó sobre la manera en que se llevaría a cabo la primera verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral, mencionando se abriría cada paquete correspondiente a las casillas resultado de la muestra, para proceder a realizar la verificación de una boleta de cada elección, elegida al azar, para luego pasar a revisar el acta de la Jornada Electoral contenida en el paquete de la elección de Diputaciones Locales, así como las actas de escrutinio y cómputo de cada elección, informando que las medidas de seguridad que se verificarían serían las siguientes: 1. Micro texto en líneas divisorias:

Verificación de las líneas divisorias de los recuadros que contienen los logos de los partidos políticos, lo cual se deberá llevar a cabo utilizando la lupa cuenta hilos que para el efecto les fue entregada, verificando que dichas líneas estén formadas por el texto PROCESO ELECTORAL NUEVO LEÓN 2024; 2. Fibras de seguridad visibles en el frente de la boleta: Verificación al frente de la boleta de pequeñas fibras, apreciables a simple vista bajo condiciones de buena iluminación; y 3. Tinta invisible: Verificación del reverso de la boleta electoral, en la cual se percibirá el contorno de la imagen del Cerro de la Silla y la olla de vaciado del Parque Fundidora, lo cual se llevaría a cabo con la lámpara de Luz Negra o Ultra Violeta que para el efecto se hizo llegar. Asimismo, informó sobre las características de las actas de la Jornada Electoral contenidas en el paquete de Diputaciones Locales, y las actas de escrutinio y cómputo de las 2 elecciones, informando sobre la forma en que se realizaría la verificación de cada una de ellas: 1. Papel auto copiante: a fin de verificar que el papel que conforma un ejemplar del acta Jornada Electoral, así como las actas de escrutinio y cómputo de las 2 elecciones, los participantes deberán cerciorarse en primera instancia que las hojas siguientes a la original, que conforman cada una de las actas referidas sea papel auto copiante, lo cual lo realizarán marcando firmemente con una pluma en alguna de las esquinas inferiores, sin invadir ninguno de los campos a llenar por los funcionarios de casilla, a fin de cerciorarse que las actas verificadas cuenten con dicha característica; y 2. Pre llenado: las actas a verificar deberán estar pre llenadas en los campos correspondientes a Ubicación de casilla, sección y tipo de casilla, municipio/distrito, foliado de boletas correspondientes (el foliado sólo en el caso del Acta de la Jornada Electoral). Una vez mencionado lo anterior se procedió a llevar los paquetes electorales de cada casilla, con el apoyo del personal operativo, procediendo a revisar primeramente el paquete de la elección de Diputaciones Locales, para luego seguir con el de Ayuntamiento, llevando a cabo la verificación de la documentación electoral en los términos señalados, corroborando que las boletas electorales de las 2 elecciones cumplieran con las medidas de seguridad señaladas, verificando asimismo que las actas electorales tuvieran las características correspondientes,


información que se plasmó en el formato de verificación de las medidas de seguridad de la documentación electoral para cada casilla, los cuales se anexan a la presente acta, formando parte integral de la misma. Una vez terminada la verificación de la documentación electoral, se regresaron los paquetes al lugar correspondiente dentro de la bodega electoral, la cual se cerró y selló, firmando los sellos las y los presentes, informando la Consejera Presidenta que la bodega se abriría, para iniciar con la entrega de los paquetes electorales a las y los funcionarios de mesas directivas de casilla, a través de las y los Capacitadores Asistentes Electorales, actividad que se realizará entre el lunes 27 de mayo y hasta el viernes 31 de mayo del presente año, de acuerdo con lo establecido en el artículo 183, numeral 2, del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral. Se hace constar que las boletas de las elecciones de Diputaciones Locales y Ayuntamiento, correspondientes a cada una de las casillas verificadas, cumplieron con las medidas de seguridad señaladas con anterioridad, cumpliendo asimismo con las características mencionadas, el acta de Jornada Electoral y las actas de escrutinio y cómputo de cada elección. Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las 15:59 horas se dio por concluida la sesión. Firmamos para constancia. DOY FE, el C. María Teresa de Jesús Hernández González, Consejero Secretario de la Comisión Municipal Electoral.


  
C. Della Maribel González Aguilar  
Consejera Presidenta

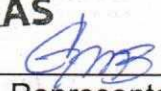
  
C. María Teresa de Jesús Hernández  
González  
Consejera Secretario

  
C. Deissy Rocío Ramírez Contreras  
Consejera Vocal



  
**CME**  
COMISION MUNICIPAL  
ELECTORAL  
C. Sorja Lisbeth Gaeta Rodríguez  
Consejera Suplente

  
Representante de  
Movimiento Ciudadano

**HIGUERAS**  
  
Representante de  
Esperanza Social nl.